

Утверждено:
решением педагогического совета №1
от 29.08.2025 года
директором частного
детского сада «Эврика»
А.Э. Шарифулина



ГODOVOЙ ПЛАН
учебно-воспитательной работы
на 2025–2026 учебный год детскоо сада «Эврика»

Содержание плана работы:

1. Работа с кадрами

- 1.1 Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2 Консультации с обслуживающим персоналом.
- 1.3 Производственные совещания.
- 1.4 Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.5 Аттестация.
- 1.6 Работа с молодыми специалистами.
- 1.7 Общественная работа сотрудников.

2. Организационно - педагогическая работа

- 2.1. Педагогические советы.
- 2.2. Семинары, семинары - практикумы, длительные семинары.
- 2.3. Консультации для педагогов.
- 2.4. Открытые просмотры, методические объединения.
- 2.5. Изучение передового педагогического опыта.
- 2.6. Психолого - педагогические беседы.
- 2.7. Мероприятия по реализации Закона «О языках».
- 2.8. Оздоровительно - профилактическая работа.
- 2.9. Руководство и контроль.
- 2.10. Музыкальные праздники и развлечения.
- 2.11. Физкультурные праздники и развлечения.
- 2.12. Смотры - конкурсы, выставки детского творчества.

3. Работа с социумом.

- 3.1. Преемственность со школами.
- 3.2. План работы по ПДД.
- 3.3. Работа с родителями.
- 3.4. Родительские собрания.

4. Административно-хозяйственная работа.

- 1.1. Охрана жизни и здоровья детей, сотрудников.
- 1.2. Материально-техническое обеспечение.
- 1.3. Контроль за службами детского сада.
- 1.4. Административные совещания.

№	Содержание работы	Дата выполнения	Ответственные
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь, февраль	директор, медсестра, методист
2.	Рейд комиссии по охране труда и аттестации рабочих мест	октябрь, апрель	директор, медсестра
3.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	ноябрь	директор
4.	Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий	декабрь	директор,
5.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в зимний период	январь	директор, медсестра
6.	Работа по составлению и обновлению инструктажей	март	директор
7.	Проведение инструктажей в летний оздоровительный период.	май	директор, медсестра

Производственные совещания на 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	Правила внутреннего распорядка.	сентябрь	директор
2.	Итоги проверки по ТБ и ОТ.	декабрь	директор
3.	«Забота об участке ДУ - забота всего коллектива».	апрель	директор

Консультации с обслуживающим персоналом

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1.	Консультация «Роль помощника воспитателя в воспитании детей».	ноябрь	медсестра
2.	Консультация «Повторяем правила СанПиН».	февраль	медсестра
3.	Консультация «Соблюдение санэпидрежима в летний период»	май	медсестра

Повышение квалификации

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	Повышение квалификации на курсах по плану АО НЦПК «Орлеу»	в течение года	методист
2.	Участие воспитателей в методических объединениях (по плану руководителей)	в течение года	методист
3.	Участие в семинарах и других мероприятиях (по плану ГорОО, обл. Департамента, АО НЦПК «Орлеу»)	в течение года	методист
4.	Изучение нормативных документов	в течение года	методист
5.	Подписка и изучение материалов методических изданий	в течение года	методист
6.	Контроль за ведением планов самообразования и планов творческой работы	в течение года	руководители творческих групп
7.	Работа в методическом кабинете	в течение года	методист
8.	Аттестация педагогов	в течение года	методист

**План работы с молодыми специалистами
на 2025- 2026 учебный год**

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Определение педагогов - наставников для молодых специалистов	сентябрь	методист
2.	Организация посещения занятий у опытных специалистов	в течение года	методист
3.	Оказание методической помощи при оформлении документаций в группах	сентябрь	методист
4.	Консультации при планировании организованной учебной деятельности	в течение года	методист
5.	Знакомство с нормативно – правовыми документами	сентябрь	методист
6.	Давать сведения о государственном общеобязательном стандарте дошкольного воспитания и обучения	сентябрь	методист
7.	Оказание помощи молодым специалистам в творческом подходе к работе	в течение года	методист
8.	Оказание помощи при организации режимных моментов	в течение года	методист
9	Индивидуальное консультирование молодых педагогов по вопросам	в течение года	методист

Консультации, практические консультации

10 .	Практическая консультация: "Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми"	сентябрь	методист
11 .	Практическая консультация: « Игра – как средство развития дошкольника»	октябрь	методист
12 .	Консультация: «Организация и руководство самостоятельной игровой деятельности детей во второй половине дня»	ноябрь	методист
13 .	Консультация: «Общение воспитателя с родителями воспитанников»	февраль	методист

Семинары, семинар - практикумы

14 .	«Театральная деятельность в дошкольной организации»	октябрь	методист
15 .	«Организация режимных моментов в разных возрастных группах»	ноябрь	методист

Открытые просмотры

16 .	Открытые просмотры	декабрь апрель	методист
17	Взаимопосещения	в течение года	методист

Анкетирование

18 .	Определение уровня мастерства педагогов	февраль	методист, воспитатели
---------	---	---------	--------------------------

Творческие отчеты

19 .	Маршрут моего профессионального развития	май	методист, воспитатели
---------	--	-----	--------------------------

Конкурсы

20 .	«Самый лучший наставник и молодой специалист»	апрель	методист, наставники, молодые воспитатели
---------	---	--------	--

Педагогический совет №1 (установочный)

29.08 2025г.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	1. Итоги анализа оздоровительных мероприятий дошкольной организации в летний период.	август	методист Калягина И.М.
2.	Обсуждение годового плана работы на 2025–2026 учебный год, утверждение задач учебного года. Ответственные: методист, заведующая. В соответствии с планом: а) Обзор нормативных документов, ознакомление с «Методическим инструктивным письмом» на 2025–2026 учебный год. б) Утверждение учебного плана в соответствии с типовым учебным планом на учебный год. в) Расписание организованной учебной деятельности групп всех возрастных категорий, физической культуры, музыки, казахского языка -перспективный план -вариативный учебный план -режим дня -утверждение состава наставников, молодых специалистов, творческой группы -назначение и утверждение членов аттестационной комиссии Утверждение дополнительных планов: -план единого воспитания «Адал азамат» -«Тілге бйлау» -«5-ке дейін үлгер» -«Балқайлар мектебі»	август	методист Калягина И.М.
3.	Выборы секретарей педагогического совета, производственного собрания, семинара.	август	методист, заведующая.

4.	Решение педагогического совета №1	август	заведующая
----	--------------------------------------	--------	------------

Педагогический совет №2

28.11.2025 г.

Тема: «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста через воспитание бережного отношения к природе»

Цель: формирование экологической культуры детей дошкольного возраста, пробуждение чувства любви и заботы к природе, формирование правильного отношения и навыков по охране и бережному отношению к природе через повседневные режимные моменты.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	1. Об исполнении решения педагогического совета №1 Ответственный:	ноябрь	методист Калягина И.М.
2.	«Разрешение и профилактика конфликтов среди детей» Ответственный:	ноябрь	заведующая Шарифулина И.А.
3.	Итоговая справка по открытым организованным учебным деятельности в рамках задачи учебного года «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста через воспитание бережного отношения к природе»	ноябрь	Калягина И.М.
4.	Итоги тематического контроля «Формирование любви к природе у детей дошкольного возраста» в рамках задачи учебного года «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста через воспитание бережного отношения к природе»	ноябрь	Калягина И.М.
5.	Итоги анкетирования родителей «Экологическое воспитание в семье» в рамках задачи учебного года «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста через воспитание бережного отношения к природе».	ноябрь	Калягина И.М.
6.	Итоги анкетирования воспитателей «Определение уровня экологических знаний и опыта воспитателей» в рамках задачи учебного года «Формирование экологической	ноябрь	Калягина И.М.

	культуры детей дошкольного возраста через воспитание бережного отношения к природе».		
7.	Доклад: «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста через воспитание бережного отношения к природе»	ноябрь	Кушербаева С.Ж.
8.	Семинар-практикум: «Дошкольное экологическое воспитание: «От теории к практике»	ноябрь	Калягина И.М.

Тема: «Расширение представлений детей о профессиях и повышение интереса к труду в дошкольной организации»

Цель: расширение представлений детей дошкольного возраста о различных профессиях, воспитание уважительного отношения к людям труда и формирование положительного отношения к будущему через повышение интереса к труду.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Психологический тренинг «День без стресса»	февраль	заведующая Шарифулина И.А.
2.	Об исполнении решения педагогического совета №2	февраль	методист Калягина И.М.
3.	Итоговая справка по открытым организованным учебным деятельности в рамках задачи учебного года «Расширение представлений детей о профессиях и повышение интереса к труду в дошкольной организации».	февраль	Калягина И.М.
4.	Итоги тематического контроля «Эффективность организации педагогами дошкольной организации деятельности по приобщению детей к труду» в рамках задачи учебного года «Расширение представлений детей о профессиях и повышение интереса к труду в дошкольной организации».	февраль	Калягина И.М.
5.	Итоги анкетирования родителей «Мир профессий в детском саду и трудовое воспитание» в рамках задачи учебного года «Расширение представлений детей о профессиях и повышение интереса к труду в дошкольной организации».	февраль	Калягина И.М.
6.	Итоги анкетирования воспитателей «Роль воспитателей в расширении представлений дошкольников о профессиях» в рамках задачи	февраль	Калягина И.М.

	учебного года «Расширение представлений детей о профессиях и повышение интереса к труду в дошкольной организации».		
7.	Доклад: «Расширение представлений детей о профессиях и повышение интереса к труду в дошкольной организации»	февраль	Дангиева Э.Г.
8.	Квест-игра «Дошкольник и мир профессий»	февраль	Калягина И.М.

Педагогический совет №4

29.05.2026 г.

Тема: «Итоги года: рост и поиск»

Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2025–2026 учебный год в творческом формате. Показ достижений педагогов, анализ результатов развития детей и утверждение направления летних оздоровительных работ.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	1. Об исполнении решения педагогического совета №3	май	методист Калягина И.М.
2.	Анализ достижений и недостатков детского сада по прошедшему учебному году.	май	Калягина И.М.
3.	Отчёт о работе, проведённой воспитателями и предметными специалистами в течение года.	май	педагоги
4.	Итоги мониторинга освоения воспитанниками типовой учебной программы.	май	Калягина И.М.
5.	Итоги анализа результатов диагностики готовности к школьному обучению за 2025–2026 учебный год	май	Калягина И.М.
6.	Здоровьесберегающая компетентность в 2025–2026 учебном году: «Посещаемость детьми детского сада, экспертный анализ мер профилактики заболеваний. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы»	май	медсестра
7.	Утверждение плана летних оздоровительных мероприятий на летний период 2025–2026 учебного года.	май	директор

Семинары на 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Семинар «Театральная деятельность в дошкольной организации» (для молодых специалистов)	октябрь	методист
2.	Семинар- практикум «Организация режимных моментов в разных возрастных группах» (для молодых специалистов)	ноябрь	методист, медсестра
3.	Теоритический семинар: «Применение здоровьесберегающих технологии в работе с дошкольниками»	08.11.2025	Методист
4.	Практический семинар: «Развитие математических представлений через дидактическую игру»	10.01.2026	методист
5.	Практический семинар: «Нетрадиционные техники рисования изодеятельности в дошкольном учреждений »	07.03.2026	методист
6.	Длительный семинар: «Трехязычие – начинается с детского сада» I часть (теоретическая) «Усваиваем языки в детском саду» II часть (практическая) «В стране чудесных языков»	декабрь февраль	преподаватели языков

Консультации 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Консультация: «Методика проведения утренней гимнастики»	сентябрь	методист
2.	Консультация для воспитателей младших групп «Адаптация в детском саду»	сентябрь	педагог - психолог
3.	Консультация: «Педагогическая система М.Монтессори и ее значение»	октябрь	методист
4.	Консультация «Физическая культура и здоровый образ жизни в детском саду»	ноябрь	методист
5.	Консультация: «Виды работ, проводимых с гиперактивными детьми»	декабрь	педагог - психолог
6.	Консультация: «Формирование элементарных математических представлений дошкольника с использованием разных технологий в педагогической системе»	январь	методист
7.	Консультация: «Игровые технологии в экологическом воспитании»	февраль	методист
8.	Консультация: «Изобразительная деятельность как средство развития творческих способностей у детей»	март	методист
9.	Консультация: «Развиваем речь ребенка через музыку»	апрель	музыкальный руководитель
10.	Консультация: «Организация театрализованной деятельности в дошкольном учреждении»	апрель	
11.	Консультация для воспитателей старших групп «Психологическая готовность ребенка к школе»	май	психолог

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Систематический контроль «Соблюдение здорового психологического климата в коллективе»	в течение года	директор, методист, психолог, председатель профкома

Фронтальный контроль

Цель: всесторонняя глубокая проверка деятельности, как отдельного воспитателя, так и группы в целом.

2	Получение полной информации о состоянии образовательного процесса в группе в целом	декабрь февраль апрель	методист, рабочая группа
---	--	------------------------------	--------------------------

Тематический контроль

Цель: выявление уровня системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане.

3	«Организация работы по использованию здоровьесберегающей технологии в совместной деятельности с детьми» (во всех возрастных группах)	ноябрь	рабочая группа
4	«Организация работы и выявление знаний у детей дошкольного возраста по формированию элементарных математических представлений» (в средних и старших группах)	январь	рабочая группа
5	«Участие детей в изобразительной деятельности» (во всех группах)	март	рабочая группа

Сравнительный контроль

Цель: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого параллельных групп при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, качеств знаний, умений навыков детей.

6	«Сравнительный анализ организации театрализованных игр» (средние и старшие группы)	декабрь февраль апрель	рабочая группа
---	--	------------------------------	----------------

Оперативный контроль

Маcсаты: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе.

7	Оснащение групп и готовность к новому учебному году. Просмотр документации педагогов, оценка системы планирования учебно – воспитательной работы.	сентябрь	методист
8	Прогулка и культурно – гигиенические навыки (умывание)	октябрь	методист
9	Соблюдение структуры проведения физкультурных занятий	ноябрь	методист
10	Организация настольных игр в самостоятельной деятельности детей	декабрь	методист
11	Наличие дидактических игр и эстетическое оформление по разделам программы	январь	методист
12	Подготовка, проведение и эффективность гимнастики после сна	февраль	методист
13	Организация игровой деятельности во второй половине дня	март	методист
14	Организация сюжетно – ролевых игр	апрель	методист
15	Анализ умений и навыков детей в музыкальной деятельности	май	методист

Смотры, конкурсы, выставки на 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	дата	Ответственные
1.	Смотр- конкурс по подготовке групп к новому учебному году	август	рабочая группа
2.	Выставка рисунков «До, свиданья лето!»	сентябрь	воспитатели групп
3.	Выставка детских рисунков: «Красота осени»	октябрь	воспитатели групп
4.	Выставка детских рисунков: «Чудесный продукт»	ноябрь	воспитатели групп
5.	Выставка: «Применение нетрадиционных оборудования по физической культуре»	ноябрь	воспитатели групп
6.	Конкурс рисунков детей старших групп: «Казахстан страна моя – гордость моя!»	декабрь	воспитатели групп
7.	Конкурс: «Самый лучший математический уголок»	январь	воспитатели групп
8.	Выставка детских рисунков: «Чудо зима!»	январь	воспитатели групп
9.	Выставка: «Тетрализованные игры»	февраль	воспитатели групп
10.	Выставка детских рисунков: «Моя мама самая красивая!»	март	воспитатели групп
11.	Выставка: «Музей изобразительных искусств»	март	воспитатели групп
12.	Выставка детских рисунков: «Весна пришла!»	март	воспитатели групп
13.	Конкурс: «Самая лучшая театрализованная постановка»	апрель	методист, воспитатели групп
14.	Конкурс: «Самый лучший наставник и молодой специалист»	апрель	методист, наставники, молодые педагоги
15.	Выставка детских рисунков: «Вечная память солдатам»	май	воспитатели групп
16.	Конкурс: «Самый лучший игровой участок»	май	воспитатели групп, родители

План оздоровительных мероприятий

2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Общие родительские собрания: - «Основные направления воспитательно –образовательной и оздоровительной работы на 2025 - 2026 учебный год» - «Вот и стали мы на год взрослей» (по итогам учебного года)	сентябрь май	директор, методист, педагог – психолог, медсестра
2.	Консультации для родителей : - «Помажем ребенку адаптироваться в детском саду» - «Формирование санитарно – гигиенических навыков у дошкольников» - «Физическое воспитание детей»	сентябрь декабрь март	педагог - психолог медсестра медсестра
3.	Консультации в Уголок Здоровья: - «Лечение без лекарств» - «Как уберечь ребенка от травм» - «Инфекционные заболевания» -«Прфилактика острых инфекционно кишечных заболеваний» - «Роль витаминов в детском питании» - «Как не надо лечить ребенка» - «Основы правильного питания» - «Если ребенок не хочет есть» - «Пять правил здоровой жизни»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	медсестра
4.	Спортивные праздники: - «Веселые состязания» - «Зимняя спортокиада» - «Папа, мама и я – вместе спортивная семья!» - «Здравствуй, лето!»	октябрь февраль апрель июнь	музыкальные руководители, воспитатели групп, медсестра
5.	Анкетирование для родителей: - «Какое место занимает физическая культура в вашей жизни» - «Мы за здоровый образ жизни»	ноябрь февраль	методист, медсестра, воспитатели групп
6.	Результаты адаптации и технология психологической поддержки при адаптации детей	октябрь	педагог психолог

	раннего возраста к условиям дошкольного учреждения		
7.	Диагностика состояния здоровья выпускников детского сада	май	медсестра, педагог-психолог воспитатели групп,
8.	Выставки детских рисунков: - «Витамины наши друзья» - «Мы хотим видеть планету здоровым»	октябрь апрель	медсестра, воспитатели групп
9.	Санбюллетень: - «Грипп ,ОРЗ, ОРВИ что мы о них должны знать» - «Аденоид» - «Ветряная оспа» - «24 марта всемирный день борьбы против туберкулеза» - «Как нужно беречь зубы» - «Кишечные инфекции»	октябрь ноябрь январь март апрель май	медсестра
10.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	сентябрь, февраль	директор, медсестра
11.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период	январь	директор, медсестра
12.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	май	директор, медсестра
13.	Консультация «Повторяем СанПиН»	сентябрь февраль май	медсестра

План работы с родителями на 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно – образовательной и оздоровительной работы на 2025 -2026 учебный год»	сентябрь	директор, методист, ст.медсестра
2.	Консультация в папку – передвижку «Часто встречающиеся проблемы в развитии детей дошкольного возраста»		
3.	Развлечение для родителей: «Праздник языков»		
4.	Консультация «Период жизни ребенка, когда посещает детский сад »	октябрь	методист
5.	Консультация в папку передвижку: «Проблема: мой ребенок застенчив и беспокоен»		
6.	Консультация ст. медсестры: «Девять правил здорового питания»	ноябрь	медсестра
7.	Консультация: «Здоровый образ жизни в семье»		методист
8.	Выставка: «Применение нетрадиционного оборудования по физической культуре»		воспитатели групп
9.	Анкетирование для родителей: «Какое место занимает физическая культура в вашей жизни»		воспитатели групп
10.			воспитатели групп
11.	Посещение на дому Консультация преподавателей языков		преподаватели языков
12.	Консультация в папку – передвижку «Компьютер и дети дошкольного возраста»	декабрь	методист
13.	Консультация медсестры: «Формирование санитарно –		медсестра,

	гигиенических навыков у дошкольников»		
14.	Консультация в Уголок Здоровья «Консультация по питанию»	январь	ст. медсестра
16.	Консультация: «Математические игры в домашних условиях»		методист, воспитатели групп
17.	«Анкетирование для родителей по формированию элементарных математических представлений у детей»		воспитатели групп
18.	Консультация: «Не оставляйте вопросы ребенка без ответа»		
19.	«Светофор наш – лучший друг» (привлечение родителей к оформлению выставки)	февраль	воспитатели групп
20.	Консультация: «Безопасность детей забота взрослых»		методист, воспитатели групп
21.	Консультация музыкальных руководителей и хореографа		музыкальный руководитель, хореограф
22.	Консультация: «Как организовать художественно – изобразительную деятельность с детьми дома»	март	методист
23.	Консультация в уголок здоровья: «Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у детей»		медсестра
24.	Выставка: «Музей изобразительных искусств»		воспитатели групп
25.	Посещение на дому		воспитатели групп
26.	«День Здоровья» в детском саду	апрель	методист, воспитатели групп, музыкальные руководители, медсестра, воспитатели групп
27.	Консультация в папку		

	передвижку: «Иммунитет. Когда слабеет организм?»		медсестра
28.	Родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей»(наши успехи и достижения)	май	директор, методист, медсестра
29.	Памятка для родителей: «Скоро в школу»		методист, воспитатели групп
30.	Консультация: «Педагогический аспект подготовки детей к школе»		педагог – психолог
31.	Анкетирование: «Удовлетворенность родителей работой детского сада»		воспитатели групп
32.	Выставка детских рисунков: «Вечная память солдатам!»		директор, методист, педагоги, родители
33.	Конкурс: «Самый лучший игровой участок» (совместная работа детей, родителей и воспитателей)		директор
34.	Консультация директора		

План профилактических мероприятий

2025 – 2026 учебный год

№	Мероприятия	Периодичность	Сроки
1.	Антропометрия	1 раз в квартал	сентябрь, декабрь, март, июнь
2.	Осмотр детей узкими специалистами: - педиатром - невропатологом - хирургом - стоматологом - отоларингологом - дерматологом	1 раз в год	по плану детской поликлиники
3.	Сезонная профилактика простудных заболеваний: - поливитамины - аскорбиновая кислота	2 раза в год	октябрь. март
4.	Профилактика гриппа: - орошение носа оксолиновой мазью - вдыхание чесночного запаха	в период обострения	
5.	Специальные закаливающие процедуры: - влажное протирание рук, лица, шеи - контрастное обливание	ежедневно	в холодный период года. в теплый период года.
6.	Физкультурно – оздоровительная работа: - утренняя гимнастика - дыхательная гимнастика - физкультурные занятия - прогулки на воздухе - воздушные, солнечные ванны - водные процедуры - босохождение	ежедневно ежедневно 3 раза в неделю ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно	в течение года в теплый период года
7.	Сквозное проветривание	ежедневно	
8.	Кварцевание	ежедневно	
9.	Витаминация третьих блюд витамином «С»	ежедневно	
10.	Включение в дневной рацион свежих овощей, фруктов, натуральных соков	ежедневно	
11.	Влажная уборка помещений с применением дез. средств	ежедневно	
12.	Обработка игрушек	1 младшая группа- 2 раза в день, остальные	

		группы- 1 раз в день	
13.	Проведение профпрививок	по плану поликлиники	по плану поликлиники
14.	Осмотр детей: на педикулез кожные заболевания	ежедневно 1 раз в 10 дней	
15.	Лабораторные исследования: - общий анализ крови - общий анализ мочи -анализ кала на выявление гельминтов	по плану поликлиники	по плану поликлиники
16.	Медосмотр сотрудников	по плану поликлиники	по плану поликлиники
17.	Контроль за соблюдением питьевого режима	ежедневно	
18.	Контроль за качеством приготовления пищи, организацией питания, соблюдением норм питания	ежедневно	

План работы по ОБЖ на 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
---	-------------------	------	---------------

1.	Оформление стендов в группах «Охрана жизни и здоровья детей»	сентябрь	воспитатели групп
2.	Оформить уголок по ОБЖ	сентябрь	воспитатели групп
3.	Проведение родительских собраний с обсуждением по ОБЖ	по плану	воспитатели групп
4.	Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов	постоянно	воспитатели групп
5.	Регулярно информировать родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма, консультаций по ОБЖ	в течение года	директор, воспитатели групп
6.	Введение документаций (тетрадей приема и ухода детей)	постоянно	воспитатели групп
7.	Контроль за ведением журналов инструктажей	каждый месяц	директор, методист
8	Чтение художественной литературы по темам безопасного поведения дома и на улице	в течение года	воспитатели групп
9	Консультации в папку – передвижку: - «Детские страхи» - «Азбука безопасности» - «Безопасность в воде»	ноябрь февраль май	воспитатели групп,
10	Беседы с детьми: - «Мой дом. Открытое окно и балкон опасно» - «Огонь – друг или враг» - «Правила обращения с электроприборами» - «Опасные предметы для жизни» - «Осторожно! Безопасность на улице»	в течение года	воспитатели групп
11	Развлечения для детей: - «В мире опасных предметов» - «Путешествие в страну Светофора» - «Учим правила дорожного движения» (интеллектуальная игра) Что? Где? Когда?	в течение года	музыкальные руководители, воспитатели групп

**План по обучению правилам дорожного движения
на 2025 – 2026 учебный год**

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Чтение произведений художественной литературы. Рассматривание иллюстраций.	в течение года	воспитатели групп
2.	Оформить уголок по ПДД	сентябрь	
3.	Обновление уголков по правилам дорожного движения (макеты, сюжетно –ролевые игры, дидактические игры, атрибуты и др.)	в течение года	воспитатели групп
4.	Разучивание подвижных игр по ПДД: - «Воробушки и автомобиль» - «Разноцветные автомобили» - «Гараж» - «Чья команда соберет быстрее» и др.	в течение года	воспитатели групп
5.	Дидактические игры : - «Найди какой знак» - «Поставь дорожный знак» - «Отвечай быстро» - «Наша улица» и др.	в течение года	воспитатели групп
6.	Беседы с детьми на темы: - «Светофор и его значение» - «Дорожные помощники – знаки» - «Профессия водитель» - «Правила дорожного движения» и др.	в течение года	воспитатели групп
7.	Участие в городских месячниках по ПДД	в течение года	методист
8.	Выставки детских работ: - «Осторожно, пешеход» (совместная работа с учащимися школ)	в течение года	воспитатели групп, учителя школ
9.	Сюжеттік рөлдік ойындар: - «Улица и пешеходы» - «Путешествие с Незнайкой» - «Мастерская автомобилей» - «Светофор» - «Путешествие на транспорте»		
10	Экскурсии: - «Виды транспорта» - «Функции светофора» - «Перекресток на дороге»	сентябрь декабрь май	воспитатели групп

11.	Развлечения : - «Путешествие в страну знаков» - «Путешествие на машине»	февраль май	музыкальные руководители, воспитатели групп
12.	Консультация для родителей: - «Родители пример для детей» - «ПДД для всех» - «Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице» - «Безопасность вашего ребенка в ваших руках»		

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	«Основные задачи работы детского сада на 2025 - 2026 учебный год»: - охрана жизни и здоровья детей - организация воспитательно-образовательного процесса - финансово –экономическая деятельность	сентябрь	директор медсестра методист
2.	«Итоги работы ДУ за прошедший год»: - анализ заболеваемости и итоги оздоровительных мероприятий - итоги воспитательно – образовательной работы - организация летнего отдыха детей	май	директор медсестра методист медсестра

Контроль охраны безопасности жизни детей

на 2025 – 2026 учебный год (ОБЖ)

№	Вопрос	Кто контролирует	Дата	Где отражено
1.	Проведение Инструктажей по ОБЖ	директор	сентябрь ноябрь декабрь январь февраль май	журнал инструктажа
2.	Наличие годового плана по ОБЖ	методист	август	годовой план
3.	Осморт здания и территории на предмет обнаружения опасных предметов.	директор, зам.директора АХЧ, методист, медсестра	ежедневно	тетрадь учета
4.	Проведение мероприятий по ОБЖ	методист	по плану	конспекты
5.	Состояние мебели и оборудования	зам. по АХЧ	октябрь, апрель	журнал учета
6.	наличие приказов по ОБЖ	директор	в течение года	журнал регистрации приказов
7.	Безопасность окружающей среды	администрация	в течение года	визуальный контроль
8.	Создание обучающих ситуаций по ОБЖ	директор, методист	в течение года	визуальное наблюдение

Материально-техническое обеспечение

на 2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Приобретение технологического оборудования	в течение года	директор
2.	Приобретение мебели	в течение года	директор
3.	Приобретение мягкого инвентаря	в течение года	директор
4.	Приобретение наглядных пособий, канцтоваров	в течение года	директор
5.	Приобретение моющих средств	в течение года	директор
6.	Приобретение медикаментов	1 раз в квартал	директор
7.	Ремонт водопроводных и канализационных систем.	июнь	директор
8.	Ремонт здания	июнь	директор
9.	Ремонт энергосберегающих систем	июль	директор
10	Промывка, опрессовка отопительной системы	июль	директор
11.	Ремонт технологического оборудования	в течение года	директор
12.	Благоустройство территории	В течение года	директор

Административные совещания

2025 – 2026 учебный год

№	Содержание работы	Срок
1.	Подготовка к новому учебному году.	август

2.	Правила трудового распорядка. Должностные обязанности.	сентябрь
3.	Подготовка детского сада к зимнему периоду.	октябрь
4.	О поставках продуктов питания на 2016 год	ноябрь
5.	Подготовка к Новогодним праздникам.	декабрь
6.	Заключение договоров на 2016 год.	январь
7.	Медицинский осмотр детей узкими специалистами.	февраль
8.	Аттестация педагогов.	март
9.	Благоустройство территории.	апрель
10.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	май