

Утверждено:  
решением педагогического совета №1  
от 29.08.2024 года  
директором частного  
детского сада «Эврика»  
А.Э. Шарифулина



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**учебно-воспитательной работы**  
**на 2024–2025 учебный год детского сада «Эврика»**

## **Содержание плана работы:**

### **1. Работа с кадрами**

- 1.1 Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2 Консультации с обслуживающим персоналом.
- 1.3 Производственные совещания.
- 1.4 Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.5 Аттестация.
- 1.6 Работа с молодыми специалистами.
- 1.7 Общественная работа сотрудников.

### **2. Организационно - педагогическая работа**

- 2.1. Педагогические советы.
- 2.2. Семинары, семинары - практикумы, длительные семинары.
- 2.3. Консультации для педагогов.
- 2.4. Открытые просмотры, методические объединения.
- 2.5. Изучение передового педагогического опыта.
- 2.6. Психолого - педагогические беседы.
- 2.7. Мероприятия по реализации Закона «О языках».
- 2.8. Оздоровительно - профилактическая работа.
- 2.9. Руководство и контроль.
- 2.10. Музыкальные праздники и развлечения.
- 2.11. Физкультурные праздники и развлечения.
- 2.12. Смотры - конкурсы, выставки детского творчества.

### **3. Работа с социумом.**

- 3.1. Преемственность со школами.
- 3.2. План работы по ПДД.
- 3.3. Работа с родителями.
- 3.4. Родительские собрания.

### **4. Административно-хозяйственная работа.**

- 1.1. Охрана жизни и здоровья детей, сотрудников.
- 1.2. Материально-техническое обеспечение.
- 1.3. Контроль за службами детского сада.
- 1.4. Административные совещания.

## Инструктажи по ТБ и ОТ на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Содержание работы                                                         | Дата выполнения   | Ответственные                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1. | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей             | сентябрь, февраль | директор, медсестра, методист |
| 2. | Рейд комиссии по охране труда и аттестации рабочих мест                   | октябрь, апрель   | директор, медсестра           |
| 3. | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов     | ноябрь            | директор                      |
| 4. | Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий                | декабрь           | директор                      |
| 5. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в зимний период | январь            | директор, медсестра           |
| 6. | Работа по составлению и обновлению инструктажей                           | март              | директор                      |
| 7. | Проведение инструктажей в летний оздоровительный период.                  | май               | директор, медсестра           |

### **Производственные совещания на 2024 – 2025 учебный год**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>                          | <b>Срок выполнения</b> | <b>Ответственные</b> |
|----------|---------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
| 1.       | Правила внутреннего распорядка.                   | сентябрь               | директор, методист   |
| 2.       | Итоги проверки по ТБ и ОТ.                        | декабрь                | директор, методист   |
| 3.       | «Забота об участке ДУ - забота всего коллектива». | апрель                 | директор, методист   |

### **Консультации с обслуживающим персоналом**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>                                      | <b>Дата проведения</b> | <b>Ответственные</b>  |
|----------|---------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 1.       | Консультация «Роль помощника воспитателя в воспитании детей». | ноябрь                 | методист<br>медсестра |
| 2.       | Консультация «Повторяем правила СанПиН».                      | февраль                | методист<br>медсестра |
| 3.       | Консультация «Соблюдение санэпидрежима в летний период»       | май                    | методист<br>медсестра |

## Повышение квалификации

| №  | Содержание работы                                                                              | Срок выполнения | Ответственные                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. | Повышение квалификации на курсах по плану АО НЦПК «Орлеу»                                      | в течение года  | методист                      |
| 2. | Участие воспитателей в методических объединениях (по плану руководителей)                      | в течение года  | методист                      |
| 3. | Участие в семинарах и других мероприятиях (по плану ГорОО, обл. Департамента, АО НЦПК «Орлеу») | в течение года  | методист                      |
| 4. | Изучение нормативных документов                                                                | в течение года  | методист                      |
| 5. | Подписка и изучение материалов методических изданий                                            | в течение года  | методист                      |
| 6. | Контроль за ведением планов самообразования и планов творческой работы                         | в течение года  | руководители творческих групп |
| 7. | Работа в методическом кабинете                                                                 | в течение года  | методист                      |
| 8. | Аттестация педагогов                                                                           | в течение года  | методист                      |

**План работы с молодыми специалистами  
на 2024 – 2025 учебный год**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>                                                                                                         | <b>Дата</b>    | <b>Ответственные</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1.       | Определение педагогов - наставников для молодых специалистов                                                                     | сентябрь       | методист             |
| 2.       | Организация посещения занятий у опытных специалистов                                                                             | в течение года | методист             |
| 3.       | Оказание методической помощи при оформлении документации в группах                                                               | сентябрь       | методист             |
| 4.       | Консультации при планировании организованной учебной деятельности                                                                | в течение года | методист             |
| 5.       | Знакомство с нормативно – правовыми документами                                                                                  | сентябрь       | методист             |
| 6.       | Давать сведения о государственном общеобязательном стандарте дошкольного воспитания и обучения                                   | сентябрь       | методист             |
| 7.       | Оказание помощи молодым специалистам в творческом подходе к работе                                                               | в течение года | наставники           |
| 8.       | Оказание помощи при организации режимных моментов                                                                                | в течение года | методист, наставники |
| 9.       | Индивидуальное консультирование молодых педагогов по вопросам                                                                    | в течение года | методист             |
| 10.      | Оказание помощи при составлении циклограммы                                                                                      | в течение года | методист, наставники |
| 11.      | Оказание помощи при планировании в воспитательной работе с детьми по учебной типовой программе дошкольного воспитания и обучения | в течение года | методист, наставники |
| 12.      | Анализ работы молодых специалистов за учебный год                                                                                | май            | методист             |

**Консультации, практические консультации**

|     |                                                                          |          |                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| 13. | Консультация: «Работа с родителями по адаптации ребенка к детскому саду» | сентябрь | методист             |
| 14. | Консультация: «Обязанности воспитателя»                                  | сентябрь | методист             |
| 15. | Памятка: «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»                 | сентябрь | методист             |
| 16. | Практическая консультация: «Как организовать прогулку»                   | октябрь  | методист, наставники |

|         |                                                                 |         |            |
|---------|-----------------------------------------------------------------|---------|------------|
| 17<br>. | Консультация: «Организация двигательной активности детей в ДОУ» | ноябрь  | наставники |
| 18<br>. | Консультация: «Развитие речи детей через дидактические игры»    | февраль | методист   |

### **Семинар – практикум, анкетирование**

|         |                                                                                |         |                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|
| 19<br>. | Анкетирование: «Адаптация молодых специалистов в педагогическую должность»     | октябрь | методист             |
| 20<br>. | Семинар практикум: «Организация режимных моментов в разных возрастных группах» | октябрь | методист, наставники |
| 21<br>. | Анкетирование: «Вы и детский сад»                                              | март    | методист             |
| 22<br>. | Дискуссия: «Трудная ситуация в группе и ваш выход из нее»                      | апрель  | методист             |

### **Открытые просмотры**

|         |                    |                   |                      |
|---------|--------------------|-------------------|----------------------|
| 23<br>. | Открытые просмотры | декабрь<br>апрель | методист, наставники |
| 24<br>. | Взаимопосещения    | в течение года    | методист             |

### **Творческие отчеты**

|         |                                          |     |                       |
|---------|------------------------------------------|-----|-----------------------|
| 25<br>. | Маршрут моего профессионального развития | май | методист, воспитатели |
|---------|------------------------------------------|-----|-----------------------|

**Педагогический совет №1 (установочный)**

**29.08.2024 г.**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>                                                                                                                                                 | <b>Дата</b> | <b>Ответственные</b>                   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|
| 1.       | Итоги летне – оздоровительных мероприятий                                                                                                                                | август      | методист, медсестра, воспитатели групп |
| 2.       | Подготовка и оформление документации по группам                                                                                                                          | август      | воспитатели                            |
| 3.       | Утверждение годовых задач на 2024– 2025 учебный год                                                                                                                      | август      | методист                               |
| 4.       | Утверждение годового плана, сеток организованной учебной деятельности, структура Циклограммы и режима дня.                                                               | август      | директор                               |
| 5.       | Утверждение сквозных тем которые обеспечивают последовательность и систематичность освоения содержания типовой учебной программы.                                        |             |                                        |
| 6.       | Утверждение программного обеспечения на 2024– 2025 учебный год                                                                                                           | август      | директор                               |
| 7.       | Утверждение перспективных планов воспитателей и специалистов                                                                                                             | август      | директор                               |
| 8.       | Утверждение перспективных планов по вариативному компоненту                                                                                                              | август      | директор                               |
| 9.       | Выборы: председателя и секретаря педагогического совета, семинара и производственных совещаний, состава творческой группы, состава аттестационной и экспертной комиссии. | август      | директор, методист, педагоги           |
| 10.      | Смотр – конкурс «Подготовка к новому учебному году»                                                                                                                      | август      | рабочая группа                         |

## Педагогический совет №2

29.11.2024 г

**Тема:** «Качество экологического образования в дошкольной организации и повышение экологической культуры воспитанников»

**Цель:** совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников экологической культуры; систематизировать работу по экологическому воспитанию; укрепить усвоение детьми элементарных норм поведения по отношению к живой природе; повышение активности как педагогов так и родителей по вопросам экологической культуры.

| №  | Содержание работы                                                                                                                     | Дата   | Ответственные   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 1. | О выполнении решения педагогического совета №1                                                                                        | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 2. | «Как улучшить психологический микроклимат в группе?»                                                                                  | ноябрь | Шарифулина И.А. |
| 3. | «Анкета для родителей по вопросам экологического воспитания детей в семье».                                                           | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 4. | Справка по итогам анкетирования родителей.                                                                                            | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 5. | Итоги анкетирования педагогов «Воспитание детей в экологической культуре»                                                             | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 6. | Доклад «Эффективность экологического воспитания в детском саду»                                                                       | ноябрь | Дангиева Э.Г.   |
| 7. | Итоги тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста» | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 8. | Итоги показа открытых организованных учебных деятельности (ОУД)                                                                       | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 9. | Педагогическая мастерская «Новые подходы к организации экологического образования в дошкольной организации»                           | ноябрь | Калягина И.М.   |
| 10 | Решение педагогического совета                                                                                                        | ноябрь | Шарифулина И.А. |

### Педагогический совет №3

31.01.2025г.

**Тема:** «Формирование здорового образа жизни в образовательном процессе дошкольной организации посредством здоровьесберегающих технологий»

**Цель:** Создать условия для формирования у воспитанников устойчивых навыков здорового образа жизни посредством систематического применения здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, направленных на сохранение и укрепление физического и психоэмоционального здоровья детей, развитие двигательной активности, формирование культурно-гигиенических навыков и осознанного отношения к своему здоровью.

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                    | Дата   | Ответственные             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|
| 1. | Об исполнении решения педагогического совета №2                                                                                                                                                                                                      | январь | методист<br>Калягина И.М. |
| 2. | «Обсуждение действий при угрозе террористических актов и в чрезвычайных ситуациях»                                                                                                                                                                   | январь | Имангалиева<br>М.И.       |
| 3. | Обзор Правил педагогической этики от 11 мая 2020 года № 190.                                                                                                                                                                                         | январь | Султангалиева<br>Б.А.     |
| 4. | Итоговая справка по открытым организованным учебным деятельности в рамках задачи учебного года «Формирование здорового образа жизни в образовательном процессе дошкольной организации посредством здоровьесберегающих технологий»                    | январь | Калягина И.М.             |
| 5. | Итоги тематического контроля «Укрепление и профилактика здоровья детей посредством применения здоровьесберегающих технологий в дошкольном образовании» в рамках задачи учебного года «Формирование здорового образа жизни в образовательном процессе | январь | Методист<br>Калягина И.М. |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------|
|     | дошкольной организации<br>посредством<br>здоровьесберегающих<br>технологий»                                                                                                                                                                                             |        |                                |
| 6.  | Итоги анкетирования родителей «Соблюдаете ли вы здоровый образ жизни?» в рамках задачи учебного года «Формирование здорового образа жизни в образовательном процессе дошкольной организации посредством здоровьесберегающих технологий».                                | январь | Методист<br>Калягина И.М.      |
| 7.  | Итоги анкетирования воспитателей «Применение здоровьесберегающих технологий в дошкольной организации» в рамках задачи учебного года «Формирование здорового образа жизни в образовательном процессе дошкольной организации посредством здоровьесберегающих технологий». | январь | методист<br>Калягина И.М.      |
| 8.  | Доклад: «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»                                                                                                                                                                                              | январь | Кушербаева<br>С.Ж.             |
| 9.  | Тренинг для педагогов                                                                                                                                                                                                                                                   | январь | Директор<br>Шарифулина<br>И.А. |
| 10. | Деловая игра для педагогов: «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста посредством здоровьесберегающих технологий»                                                                                                                               | январь | методист<br>Калягина И.М.      |

### Педагогический совет №4 (итоговый)

«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024–2025 учебный год»  
**30.05.2025 ж.**

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                            | Дата | Ответственные |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------|
| 1. | Об исполнении решения педагогического совета №3                                                                                                                                                              | май  |               |
| 2. | Итоговый отчёт об учебно-воспитательном процессе за 2024–2025 учебный год.                                                                                                                                   | май  | Калягина И.М. |
| 3. | Здоровьесберегающая компетентность в 2024–2025 учебном году: «Посещаемость детьми детского сада, экспертный анализ мер профилактики заболеваний. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы» | май  | медсестра     |
| 4. | Отчёт о работе, проведённой воспитателями и предметными специалистами в течение года                                                                                                                         | май  | педагоги      |
| 5. | Итоги мониторинга освоения содержания дошкольного воспитания и обучения за 2024–2025 учебный год.                                                                                                            | май  | Калягина И.М. |
| 6. | Итоги анализа результатов диагностики готовности к школьному обучению за 2024–2025 учебный год.                                                                                                              | май  | Калягина И.М. |
| 7. | Утверждение плана летних оздоровительных мероприятий на летний период 2024–2025 учебного года                                                                                                                | май  | директор      |
| 8. | Утверждение летнего режима дня и расписания организованной деятельности                                                                                                                                      | май  | директор      |
| 9. | Утверждение перспективных планов летнего оздоровительно-закаливающего периода по                                                                                                                             | май  | директор      |

|  |          |  |  |
|--|----------|--|--|
|  | группам. |  |  |
|--|----------|--|--|

### Семинары на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Дата                          | Ответственные            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 1. | Семинар практикум: «Организация режимных моментов в разных возрастных группах»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | октябрь                       | методист                 |
| 2. | Семинар: «Будь примером для своего ребенка» (для родителей)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20.02.2025                    | педагог – психолог       |
| 3. | Практический семинар: «Экологическое воспитание дошкольников через экспериментально – исследовательскую деятельность»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 08.11.2024                    | методист                 |
| 4. | Теоритический семинар: «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 09.01.2025                    | методист                 |
| 5. | <p>Длительный семинар:</p> <p>«Теарализованная деятельность как условие развития творческих способностей у детей дошкольного возраста»</p> <p>I часть (теоретическая)</p> <p>«Театральная деятельность в дошкольном учреждений»</p> <p>II часть (практическая)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Играем в театр» (II мл группы)</li> <li>• «Мы артисты» (средние и старшие группы)</li> <li>• Конкурс: «Лучшая кукла сделанная своими руками»</li> <li>• Тематический контроль: «Организация театрализованной деятельностис детьми дошкольного возраста»</li> <li>• Деловая игра: «Азбука искусства»</li> </ul> | <p>декабрь</p> <p>февраль</p> | методист,<br>воспитатели |

### Консультации на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Содержание работы                                                                           | Дата     | Ответственные            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| 1. | Консультация: Педагогическая этика «Педагогическое отношение между воспитателями и детьми»  | сентябрь | педагог – психолог       |
| 2. | Консультация: «Значение национальных игр в воспитании детей дошкольного возраста»           | октябрь  | методист                 |
| 3. | Консультация: «Экологическое воспитание дошкольников в организованной учебной деятельности» | ноябрь   | методист                 |
| 4. | Консультация: «Значение артикуляционной гимнастики для детей дошкольного возраста»          | декабрь  | методист                 |
| 5. | Консультация: «Современные образовательные технологии для развития связной речи»            | январь   | методист                 |
| 6. | Консультация: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»                                    | февраль  | музыкальный руководитель |
| 7. | Консультация: «Особенности организации игровой деятельности детей дошкольного возраста»     | март     | методист                 |
| 9. | Консультация: «Значение трудового воспитания детей»                                         | май      | методист                 |

## Руководство и контроль

| № | Содержание работы                                                                     | Дата           | Ответственные                                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| 1 | Систематический контроль «Соблюдение здорового психологического климата в коллективе» | в течение года | директор, методист, психолог, председатель профкома |

### Фронтальный контроль

Цель: всесторонняя глубокая проверка деятельности, как отдельного воспитателя, так и группы в целом.

|   |                                                                                                                              |                              |                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
| 2 | Получение полной информации о состоянии образовательного процесса в группе в целом. (I,II младших, средних, старших группах) | декабрь<br>февраль<br>апрель | рабочая группа |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|

### Тематический контроль

Цель: выявление уровня системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане.

|   |                                                                                                            |         |                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|
| 3 | «Состояние воспитательно – образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста» | ноябрь  | рабочая группа |
| 4 | «Состояние работы по речевому развитию детей в ДОУ»                                                        | январь  | рабочая группа |
| 5 | «Организация театрализованной деятельности детьми дошкольного возраста»                                    | февраль | рабочая группа |

### Сравнительный контроль

**Цель:** анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого параллельных групп при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, качеств знаний, умений навыков детей.

|   |                                                                           |         |                |
|---|---------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|
| 6 | «Организация и проведение прогулки» (II младшие, средние, старшие группы) | октябрь | рабочая группа |
|---|---------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|

### Оперативный контроль

**Цель:** выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе.

|    |                                                             |          |          |
|----|-------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 7  | Проверка ведения текущей документации воспитателя.          | сентябрь | методист |
| 8  | Организация проведения и эффективности утренней гимнастики. | октябрь  | методист |
| 9  | Участие детей в изобразительной деятельности                | ноябрь   | методист |
| 10 | Организация питания                                         | декабрь  | методист |
| 11 | Сформированность у детей навыков самообслуживания           | январь   | методист |
| 12 | Участие детей в изобразительной деятельности                | февраль  | методист |
| 13 | Организация кружковой работы                                | март     | методист |
| 14 | Организация двигательного режима в течение дня              | апрель   | методист |
| 15 | Участие детей в изобразительной деятельности                | май      | методист |

## Смотры, конкурсы, выставки на 2024 – 2025 учебный год

| №   | Содержание работы                                                                | дата     | Ответственные               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|
| 1.  | Смотр- конкурс по подготовке групп к новому учебному году                        | август   | рабочая группа              |
| 2.  | Выставка детских рисунков «До, свиданья лето!»                                   | сентябрь | воспитатели групп           |
| 3.  | Выставка детских рисунков: «Краски осени»                                        | октябрь  | воспитатели групп           |
| 4.  | Фото выставка: «Дары осени – витаминный продукт»                                 | ноябрь   | воспитатели групп           |
| 5.  | Конкурс: «Самая лучшая мини экспериментальная площадка»                          | ноябрь   | воспитатели групп           |
| 6.  | Выставка рисунков детей старших групп: «Родная страна – мое богатство!»          | декабрь  | воспитатели групп           |
| 7.  | Выставка детских рисунков: «Зима глазами детей»                                  | январь   | воспитатели групп           |
| 8.  | Конкурс: «Лучшая кукла сделанная своими руками»                                  | февраль  | воспитатели групп           |
| 9.  | Выставка детских рисунков: «Моя мама принцесса!»                                 | март     | воспитатели групп           |
| 10. | Выставка детских рисунков: «Красавица Весна!»                                    | март     | воспитатели групп           |
| 11. | Выставка детских рисунков: «Не забудем подвиги героев!» (совместно с родителями) | май      | воспитатели групп, родители |

### на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Дата                                                                                               | Ответственные                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Общие родительские собрания:<br>- «Основные направления воспитательно –образовательной и оздоровительной работы на 2024 -2025 учебный год»<br><br>- «Вот и стали мы на год взрослей» (по итогам учебного года)                                                                                        | сентябрь<br><br><br><br><br><br>май                                                                | директор, методист,<br>педагог – психолог,<br>медсестра                |
| 2. | Консультации для родителей :<br>- «Помогите ребенку адаптироваться в детском саду»<br>- «Формирование санитарно – гигиенических навыков у дошкольников»<br>- «Физическое воспитание детей»                                                                                                            | сентябрь<br><br>декабрь<br><br><br>март                                                            | педагог - психолог<br><br>медсестра<br><br>медсестра                   |
| 3. | Консультации в Уголок Здоровья:<br>• «Полезность утренней гимнастики»<br>• «Вредные продукты для детей»<br>• «Ветряная оспа»<br>• «Грипп»<br>• «Когда ребенок отказывается есть»<br>• «Питание детей»<br>• «Ребенок заболел»<br>• «О прививках»<br>• Памятка: «Профилактика острых кишечных инфекции» | сентябрь<br><br>октябрь<br><br>ноябрь<br>декабрь<br>январь<br><br>февраль<br>март<br>апрель<br>май | медсестра                                                              |
| 4. | Спортивные праздники:<br>• «Веселые осенние состязания»<br>• «Зимние игры»<br>• «Мы спортивная семья!»<br>• «Здравствуй, лето!»                                                                                                                                                                       | октябрь<br><br>февраль<br>апрель<br>июнь                                                           | музыкальные руководители,<br>воспитатели групп,<br>медсестра, родители |
| 5. | Анкетирование для родителей:<br>• «Как прошла адаптация вашего малыша в детском саду?»                                                                                                                                                                                                                | сентябрь<br><br>февраль                                                                            | педагог – психолог,<br>медсестра,                                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                         |                                           |                                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Питание детей»</li> </ul>                                                                                                                                                                     |                                           | медсестра                                      |
| 6.  | Результаты адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольного учреждения                                                                                                                                                           | октябрь                                   | педагог-психолог                               |
| 7.  | Диагностика состояния здоровья выпускников детского сада                                                                                                                                                                                | май                                       | медсестра, педагог-психолог, воспитатели групп |
| 8.  | Выставки детских рисунков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Дары осени – витаминный продукт» (фото выставка)</li> <li>• «Я выбираю здоровый образ жизни!» (стен газета вместе с родителями)</li> </ul>                         | ноябрь<br><br>апрель                      | медсестра, воспитатели групп                   |
| 9.  | Санбюллетень: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Грипп ,ОРЗ, ОРВИ что мы о них должны знать»</li> <li>• «Ветряная оспа»</li> <li>• «24 марта всемирный день борьбы против туберкулеза»</li> <li>• «Кишечные инфекции»</li> </ul> | октябрь<br><br>декабрь<br>март<br><br>май | медсестра                                      |
| 10. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей                                                                                                                                                                                             | сентябрь, февраль                         | директор, медсестра                            |
| 11. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период                                                                                                                                                                             | январь                                    | директор, медсестра                            |
| 12. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период                                                                                                                                                                             | май                                       | директор, медсестра                            |
| 13. | Консультация «Повторяем СанПиН»                                                                                                                                                                                                         | сентябрь<br>февраль<br>май                | медсестра                                      |

## План работы с родителями на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Содержание работы                                                                                                                      | Срок            | Ответственные                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1. | Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно – образовательной и оздоровительной работы на 2024 -2025 учебный год». | сентябрь        | директор, методист, педагог – психолог, ст.медсестра |
|    | Консультация вновь прибывшими родителями, заключение договоров, свободное посещение групп раннего возраста в адаптационный период.     |                 | директор, медсестра, воспитатели групп               |
|    | Утверждение состава родительского комитета.                                                                                            |                 | воспитатели групп                                    |
|    | Участие родителей в субботниках.                                                                                                       | октябрь, апрель | администрация                                        |
|    | День открытых дверей.                                                                                                                  | в течении года  | воспитатели групп                                    |
|    | Развлечение для родителей: «Учи чужую речь свою люби на веки» развлечение с родителями                                                 | сентябрь        | преподаватели языков                                 |
| 2. | Консультация медсестры: «Вредные продукты для детей»                                                                                   | октябрь         | медсестра                                            |
|    | Конкурс для родителей: «Говорим в семье на трех языках»                                                                                |                 | преподаватели языков                                 |
|    | Анкетирование для родителей: «Признаки агрессии»                                                                                       |                 | педагог – психолог                                   |
|    | Участие родителей в утренниках и развлечениях.                                                                                         |                 | воспитатели групп                                    |
|    | Посещение на дому.                                                                                                                     |                 |                                                      |
| 3. | Консультация: «Роль семьи в                                                                                                            | ноябрь          | методист, воспитатели                                |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>экологическом воспитании дошкольников».</p> <p>Анкетирование для родителей: «Экологическое образование в семье».</p> <p>Акция:</p> <p>«Дары осени – витаминный продукт» (фото выставка)</p> <p>Посещение на дому.</p> <p>Консультация преподавателей языков.</p> |         | <p>групп</p> <p>методист, воспитатели групп</p> <p>воспитатели групп</p> <p>преподаватели</p> |
| 4. | <p>Консультация: «Детская ложь».</p> <p>Участие родителей в утренниках.</p>                                                                                                                                                                                         | декабрь | методист                                                                                      |
| 5. | <p>Консультация психолога: «Связь с гиперактивными детьми»</p> <p>Работа с родителями: Консультация: «Развиваем речь играя»</p> <p>Анкетирование для родителей: «Речевое развитие вашего ребенка»</p>                                                               | январь  | <p>педагог - психолог</p> <p>воспитатели групп</p> <p>методист, воспитатели групп</p>         |
| 6. | <p>Консультация музыкальных руководителей и хореографа».</p> <p>Консультация: «Какие игрушки необходимо детям».</p> <p>Семинар: «Будь примером для своего ребенка». (для родителей)</p>                                                                             | февраль | <p>специалисты</p> <p>методист, воспитатели групп</p> <p>педагог - психолог</p>               |
| 7. | <p>Консультация: «О прививках».</p> <p>Участие родителей в утренниках.</p> <p>Анкетирование: «Выявление беспокойных детей»</p>                                                                                                                                      | март    | <p>медсестра</p> <p>педагог - психолог</p>                                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>День здоровья в детском саду:<br/>«Мы спортивная семья!».</p> <p>«Я выбираю здоровый образ жизни!» (стен газета вместе с родителями)</p>                                                                                                                            | апрель | Методист,<br>медсестра, воспитатели<br>групп, муз руководители                                                                                   |
| 8. | <p>Родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей» (наши успехи и достижения)</p> <p>Консультация: «Скоро в школу».</p> <p>Выставка детских рисунков:<br/>«Не забудем подвиги героев!»<br/>(совместная работа с родителями).</p> <p>Консультация директора.</p> | май    | <p>директор, методист,<br/>педагог – психолог,<br/>медсестра</p> <p>методист, воспитатели<br/>групп</p> <p>воспитатели групп</p> <p>директор</p> |

**План профилактических мероприятий**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

| №   | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                 | Периодичность                                                                                    | Сроки                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.  | Антропометрия                                                                                                                                                                                                               | 1 раз в квартал                                                                                  | сентябрь,<br>декабрь,<br>март,<br>июнь                     |
| 2.  | Осмотр детей узкими специалистами:<br>- педиатром<br>- невропатологом<br>- хирургом<br>- стоматологом<br>- отоларингологом<br>- дерматологом                                                                                | 1 раз в год                                                                                      | по плану<br>детской<br>поликлиники                         |
| 3.  | Сезонная профилактика простудных заболеваний:<br>- поливитамины<br>- аскорбиновая кислота                                                                                                                                   | 2 раза в год                                                                                     | октябрь.<br>март                                           |
| 4.  | Профилактика гриппа:<br>- орошение носа оксолиновой мазью<br>- вдыхание чесночного запаха                                                                                                                                   | в период<br>обострения                                                                           |                                                            |
| 5.  | Специальные закаливающие процедуры:<br>- влажное протирание рук, лица, шеи<br><br>- контрастное обливание                                                                                                                   | ежедневно                                                                                        | в холодный<br>период года.<br><br>в теплый<br>период года. |
| 6.  | Физкультурно – оздоровительная работа:<br>- утренняя гимнастика<br>- дыхательная гимнастика<br>- физкультурные занятия<br><br>- прогулки на воздухе<br>- воздушные, солнечные ванны<br>- водные процедуры<br>- босохождение | ежедневно<br>ежедневно<br>3 раза в<br>неделю<br>ежедневно<br>ежедневно<br>ежедневно<br>ежедневно | в течение года<br><br><br><br>в теплый<br>период года      |
| 7.  | Сквозное проветривание                                                                                                                                                                                                      | ежедневно                                                                                        |                                                            |
| 8.  | Кварцевание                                                                                                                                                                                                                 | ежедневно                                                                                        |                                                            |
| 9.  | Витаминация третьих блюд<br>витамином «С»                                                                                                                                                                                   | ежедневно                                                                                        |                                                            |
| 10. | Включение в дневной рацион свежих овощей, фруктов, натуральных соков                                                                                                                                                        | ежедневно                                                                                        |                                                            |
| 11. | Влажная уборка помещений с применением дез. средств                                                                                                                                                                         | ежедневно                                                                                        |                                                            |

|     |                                                                                                                   |                                                                 |                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 12. | Обработка игрушек                                                                                                 | 1 младшая группа- 2 раза в день, остальные группы- 1 раз в день |                      |
| 13. | Проведение профпрививок                                                                                           | по плану поликлиники                                            | по плану поликлиники |
| 14. | Осмотр детей:<br>на педикулез<br>кожные заболевания                                                               | ежедневно<br>1 раз в 10 дней                                    |                      |
| 15. | Лабораторные исследования:<br>- общий анализ крови<br>- общий анализ мочи<br>-анализ кала на выявление гельминтов | по плану поликлиники                                            | по плану поликлиники |
| 16. | Медосмотр сотрудников                                                                                             | по плану поликлиники                                            | по плану поликлиники |
| 17. | Контроль за соблюдением питьевого режима                                                                          | ежедневно                                                       |                      |
| 18. | Контроль за качеством приготовления пищи, организацией питания, соблюдением норм питания                          | ежедневно                                                       |                      |

## План работы по ОБЖ на на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                                         | Дата                     | Ответственные                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| 1. | Оформление стендов в группах «Охрана жизни и здоровья детей»                                                                                                                                                              | сентябрь                 | воспитатели групп              |
| 2. | Оформить уголок по ОБЖ                                                                                                                                                                                                    | сентябрь                 | воспитатели групп              |
| 3. | Проведение родительских собраний с обсуждением по ОБЖ                                                                                                                                                                     | по плану                 | воспитатели групп              |
| 4. | Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов                                                                                                                                                              | постоянно                | воспитатели групп              |
| 5. | Регулярно информировать родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма, консультаций по ОБЖ                                                                                                            | в течение года           | директор,<br>воспитатели групп |
| 6. | Введение документаций (тетрадей приема и ухода детей)                                                                                                                                                                     | постоянно                | воспитатели групп              |
| 7. | Контроль за ведением журналов инструктажей                                                                                                                                                                                | каждый месяц             | директор,<br>методист          |
| 8  | Чтение художественной литературы по темам безопасного поведения дома и на улице                                                                                                                                           | в течение года           | воспитатели групп              |
| 9  | Консультации в папку – передвижку:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• «Безопасность в природе»</li> <li>• «Осторожно огонь!»</li> <li>• «Безопасность в воде»</li> </ul>                                         | ноябрь<br>февраль<br>май | воспитатели групп              |
| 10 | Беседы с детьми:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• «Не каждый встречный – друг сердечный»</li> <li>• «Безопасность дома»</li> <li>• «Лекарства и бытовая химия»</li> <li>• «Встреча с чужой собакой»</li> </ul> | в течение года           | воспитатели групп              |
| 11 | Игры – ситуации для детей:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• «Если будет пожар?»</li> <li>• «Кто стучится в дверь ко мне?»</li> <li>• «Как позвонить в скорую помощь?»</li> </ul>                               | в течение года           | воспитатели групп              |

**План по обучению правилам дорожного движения  
на 2024 – 2025 учебный год**

| №   | Содержание работы                                                                                                                                                                                                       | Дата                       | ответственные     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1.  | Чтение произведений художественной литературы. Рассматривание иллюстраций.                                                                                                                                              | в течение года             | воспитатели групп |
| 2.  | Оформить уголок по ПДД                                                                                                                                                                                                  | сентябрь                   |                   |
| 3.  | Обновление уголков по правилам дорожного движения (макеты, сюжетно –ролевые игры, дидактические игры, атрибуты и др.)                                                                                                   | в течение года             | воспитатели групп |
| 4.  | Разучивание подвижных игр по ПДД: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Воробушки и автомобиль»</li> <li>• «Разноцветные автомобили»</li> <li>• «Гараж»</li> <li>• «Автоинспектор и дети» и др.</li> </ul>          | в течение года             | воспитатели групп |
| 5.  | Дидактические игры : <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Найди какой знак»</li> <li>• «Поставь дорожный знак»</li> <li>• «Найди транспорт»</li> <li>• «Отвечай быстро»</li> <li>• «Выбери знаки» и др.</li> </ul> | в течение года             | воспитатели групп |
| 6.  | Беседы с детьми на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Светофор и его значение»</li> <li>• «Легковые и грузовые автомобили»</li> <li>• «Что знаешь о ПДД?»</li> </ul>                                       | в течение года             | воспитатели групп |
| 7.  | Участие в городских месячниках по ПДД                                                                                                                                                                                   | в течение года             | методист          |
| 9.  | Сюжеттік рөлдік ойындар: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Улица и пешеходы»</li> <li>• «Мастерская автомобилей»</li> <li>• «Светофор»</li> <li>• «Путешествие на транспорте»</li> </ul>                        |                            |                   |
| 10  | Целевая прогулка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Наблюдение за движущей машиной»</li> <li>• «Наблюдение за пешеходом»</li> <li>• «Наблюдение за перекрестком улиц»</li> </ul>                                | сентябрь<br>декабрь<br>май | воспитатели групп |
| 11. | Развлечения :                                                                                                                                                                                                           |                            | музыкальные       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• «В гостях у Светофора»</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   | апрель | руководители,<br>воспитатели<br>групп |
| 12. | <p>Консультация для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Памятка: «Причина детского дорожно транспортного травматизма»</li> <li>• Консультация: «Как научить ребенка безопасному поведению на улице»</li> <li>• Консультация: «Как переходить улицу с детьми?»</li> </ul> |        |                                       |

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                       | Дата     | Ответственные                                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> <li>«Основные задачи работы детского сада на 2024 - 2025 учебный год»:</li> <li>Охрана жизни и здоровья детей</li> <li>Организация воспитательно-образовательного процесса</li> <li>Финансово –экономическая деятельность</li> </ul> | сентябрь | <p>директор</p> <p>медсестра<br/>методист</p> <p>бухгалтер</p> |
| 2. | <p>«Итоги работы ДУ за прошедший год»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ заболеваемости и итоги оздоровительных мероприятий</li> <li>Итоги воспитательно – образовательной работы</li> <li>Организация летнего отдыха детей</li> </ul>                  | май      | <p>директор</p> <p>медсестра<br/>методист</p> <p>медсестра</p> |

**Контроль охраны безопасности жизни детей**

**на 2024 – 2025 учебный год (ОБЖ)**

| <b>№</b> | <b>Вопрос</b>                                                        | <b>Кто контролирует</b>                                   | <b>Дата</b>                                               | <b>Где отражено</b>         |
|----------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.       | Проведение Инструктажей по ОБЖ                                       | директор                                                  | сентябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>январь<br>февраль<br>май | журнал инструктажа          |
| 2.       | Наличие годового плана по ОБЖ                                        | методист                                                  | август                                                    | годовой план                |
| 3.       | Осморт здания и территории на предмет обнаружения опасных предметов. | директор,<br>зам.директора АХЧ,<br>методист,<br>медсестра | ежедневно                                                 | тетрадь учета               |
| 4.       | Проведение мероприятий по ОБЖ                                        | методист                                                  | по плану                                                  | конспекты                   |
| 5.       | Состояние мебели и оборудования                                      | зам. по АХЧ                                               | октябрь,<br>апрель                                        | журнал учета                |
| 6.       | наличие приказов по ОБЖ                                              | директор                                                  | в течение года                                            | журнал регистрации приказов |
| 7.       | Безопасность окружающей среды                                        | администрация                                             | в течение года                                            | визуальный контроль         |
| 8.       | Создание обучающих ситуаций по ОБЖ                                   | директор,<br>методист                                     | в течение года                                            | визуальное наблюдение       |

**Материально-техническое обеспечение**

**на 2024 – 2025 учебный год**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>                       | <b>Срок</b>     | <b>Ответственные</b> |
|----------|------------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| 1.       | Приобретение технологического оборудования     | в течение года  | директор             |
| 2.       | Приобретение мебели                            | в течение года  | директор             |
| 3.       | Приобретение мягкого инвентаря                 | в течение года  |                      |
| 4.       | Приобретение наглядных пособий, канцтоваров    | в течение года  | директор             |
| 5.       | Приобретение моющих средств                    | в течение года  | директор             |
| 6.       | Приобретение медикаментов                      | 1 раз в квартал | директор             |
| 7.       | Ремонт водопроводных и канализационных систем. | июнь            | директор             |
| 8.       | Ремонт здания                                  | июнь            | директор             |
| 9.       | Ремонт энергосберегающих систем                | июль            | директор             |
| 10       | Промывка, опрессовка отопительной системы      | июль            | директор             |
| 11.      | Ремонт технологического оборудования           | в течение года  | директор             |
| 12.      | Благоустройство территории                     | В течение года  | директор             |

**Административные совещания**

### 2024 - 2025 учебный год

| №   | Содержание работы                                         | Срок     |
|-----|-----------------------------------------------------------|----------|
| 1.  | Подготовка к новому учебному году.                        | август   |
| 2.  | Правила трудового распорядка.<br>Должностные обязанности. | сентябрь |
| 3.  | Подготовка детского сада к зимнему периоду.               | октябрь  |
| 4.  | О поставках продуктов питания на 2024 год                 | ноябрь   |
| 5.  | Подготовка к Новогодним праздникам.                       | декабрь  |
| 6.  | Заключение договоров на 2025 год.                         | январь   |
| 7.  | Медицинский осмотр детей узкими специалистами.            | февраль  |
| 8.  | Аттестация педагогов.                                     | март     |
| 9.  | Благоустройство территории.                               | апрель   |
| 10. | Подготовка к летнему оздоровительному сезону.             | май      |